

T.C.

ERDEMLİ KAYMAKAMLIĞI

Arpaçbaşı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



2015-2019 STRATEJİK PLAN



*Eğitimidir ki, bir milleti ya özgür,
bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde
yaşatır; ya da esaret ve sefalete terk eder.*

M. Atatürk

Stratejik planlama, günümüzde kurumların yönetiminde en önemli öğelerden biridir. Planlama, gelecekte yapılacak işleri belli bir düzen dahilinde ele alma anlamına gelirken bu kelimeyi niteleyen stratejik ise birden fazla ögenin, kurumu doğrudan etkileyebilecek gelişmeleri de hesaba katarak planlanması demektir.

Bugün tüm dünyada ve ülkemizde toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir değişim ve dönüşüm yaşanıyor. Bu süreç, turizm eğitimi de içine alan mesleki eğitim alanında da yeni stratejiler geliştirilmesi ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Sektörde yaşanan genişleme ve gelişmeler Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi olan okulumuza büyük bir misyon yüklemektedir. Bizler, mesleğinde dünya standartlarında bilgi ve beceriye sahip, sektördeki gelişmelere açık, yenilikçi ve sürekli takip eden, kendi kültürünü çok iyi tanıyan, çağdaş yaşamı benimsemiş, insan ilişkileri ve iletişimde başarılı, kendisiyle barışık ve mesleğini çok seven bireyler yetiştirmek için varız. Bizler, turizm eğitimi alanında markalaşarak her zaman ülke standartlarının üzerinde olmayı VİZYON olarak benimsedik.

Eğitim alanındaki yeni yaklaşımları takip ediyor, “öğrencilerimize daha iyi eğitim imkânı nasıl sağlarız?” sorusunu kendimize soruyoruz. Bütün çalışmalarımızın odağında öğrencilerimiz vardır ve çalışmalarımızın temeli öğrencilerimiz üzerine bina edilmiştir. Farklılıkları dikkate alır ve bunun zenginlik olduğuna inanırız.

Doğru ve etkili bir iletişimin eğitimde başarımızı artıracığına, öğrencilerimizin öğrenmeyi öğrenmelerinin öncelikli olduğuna inanırız. Ben yerine biz felsefesini benimseriz. Ekip çalışmasına önem verir, gelişen teknolojiyi takip eder ve okulumuza taşır, mesleğimizin etik kuralları ve ilkeleri olduğuna inanıp, uygulamaya özen gösteririz. Değişmeyen tek şeyin değişim olduğuna inanırız. Misyon ve vizyonumuza ulaşma yolunda yapacağımız çalışmaların plânlanmasında güçlü yönlerimizin ağır bastığını belirledik. Bunları sıralayacak olursak; Sektörle sürekli dinamik ve iç içe ilişkilerimizin olması, okulumuzun fiziksel alt yapısının yaygın ve örgün eğitim için yeterli olması, yeterli, donanımlı ve deneyimli bir kadroya sahip olmamız, mesleki eğitimin yeniden yapılandırılmasında okulumuzun öncelikli ve aktif bir şekilde yer alarak AB kriterleri doğrultusunda sürekli güncellenen ve geniş kapsamlı bir eğitim- öğretim programı uygulaması, sosyal paydaş yelpazemizin geniş olması, ulusal ve uluslararası projelere gösterdiğimiz yoğun ilgi, okulumuzun kendi alanında referans kurum imajına sahip olması sayılabilir.

Bütün bu güçlü etkenlerin bizlere sağladığı avantajlarla beraber geliştirmemiz gereken bazı zayıf yönlerimizin de olduğunun farkındayız. Bunlar ise, okulumuzdaki eğitim-öğretim süresinin kısa olması nedeniyle sosyal faaliyetlerin yeterince yapılamaması, sektör özelliğinden dolayı sezon dışı dönemde okulumuzla sektör arasındaki fiili bağlantının zayıflamasıdır. Planlama aşamasında yaptığımız çalışmalar sonucunda okulumuzun fırsatlarını da belirledik. İşyeri beceri eğitimi denetimlerinde öğretmenlerimiz sektörü yakından takip etme fırsatını yakalıyor.

Ekonomik durumu yetersiz olan öğrencilerimize part-time çalışma olanakları yaratılıyor ve böylece maddi destek sağlanmış oluyor. Yapıldığı zaman Uygulama Otelimizde konaklayan üst düzey kamu ve özel sektör görevlileriyle bire bir temas kurma olanağı elde ediliyor. Yurtiçi ve yurtdışı proje çalışmaları sırasında öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve mesleki becerilerinin artırılması sağlanıyor. Özet olarak; güçlü ve zayıf yanlarımızın, fırsatlarımızın ve tehditlerimizin iyi analiz edilmesi hayati önem taşımaktadır. Bizler hedeflerimize yönelik çalışmalarımızı bu doğrultuda ve bu şartlarda planlıyoruz.

Değişen koşullara, yaşanan kültürel, ekonomik, sosyal ve teknolojik gelişmelere ayak uydurabilmemiz ancak bu şekilde mümkün olacaktır.

Arpaçbahşiş Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Kurum Bilgileri

Kurum Türü	Mesleki Teknik Anadolu Lisesi
Kurum Kodu	974043
Kurum Türü	Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici: 4 Kültür Öğretmen: 27 Meslek Öğretmeni: 8 Memur: 1 Hizmetli: 2
Aktif Öğrenci Sayısı	447
Okul Hizmete Giriş Tarihi	2011
Kurumun Telefon ve Fax No	Telefon: 3245455058 Fax: 3245455059
Kurumun Web Adresi	http://mebk12.meb.gov.tr
Kurumun Elektronik İletişim Adresi	erdemliotml@hotmail.com
Kurumun Posta Adresi	Arpaçbahşiş mah. 203. Cadde no: 34/A Erdemli/MERSİN
Kurum Müdürü	Vahdettin Uğuz
Kurum Müdür Yardımcıları	Pınar Ulutaş (Mesleki Koordinatör Müdür Yardımcısı, Projeler, Satın Alma, Ar-Ge Gerçekleştirme Görevlisi) İbrahim Taner (9. ve 12. Sınıflardan Sorumlu, PDR, Taşınmalar, Disiplin Olayları) Yüksel Başer (10. ve 11. sınıflardan sorumlu, Belirli Günler ve Haftalar, Taşınmalı Sistem, Okul Aile Birliği, Sosyal Faaliyetler)

PLANIN AMACI:

Bu stratejik plan, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan hedef ve faaliyetlerin okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak belirlenmesini amaçlamaktadır.

PLANIN KAPSAMI:

Bu stratejik plan dokümanı Arpaçbaşış Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin 2015-2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır

PLANIN YASAL DAYANAĞI:

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasının, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde; “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir. 5018 sayılı Kanun’da öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma programları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan “Kamu idarelerinde Stratejik Planlamaya ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin” (26.05.2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmî Gazete) yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, 2006/55 sayılı Genelge ile stratejik planlama sürecini başlatmıştır. Okulumuza ait ilk stratejik planı yönetmelikte öngöröldüğü şekilde 2011-2014 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmıştır. Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde ve Türkiye’nin AB vizyonuna uygun bir “MEB Stratejik Planı”, Bakanlığımızın hazırlamak ve yürürlüğe koymak durumunda olduğı en öncelikli konulardan birisidir.

Stratejik Planlama Sürecimiz

<ul style="list-style-type: none">Plan ve ProgramlarGZFT (SWOT) AnaliziPaydaş Analizi	DURUM ANALİZİ	NEREDEYİZ
<ul style="list-style-type: none">Kuruluşun varoluş gerekçesiTemel İlkeler	MİSYON VE İLKELER	NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ?
<ul style="list-style-type: none">Arzu edilen gelecek	VİZYON	
<ul style="list-style-type: none">Orta vadede ulaşılacak amaçlarSpesifik, somut ve ölçülebilir hedefler	AMAÇLAR VE HEDEFLER	
<ul style="list-style-type: none">Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleriDetaylı iş planlarıMaliyetlendirme	STRATEJİLER FAALİYETLER VE PROJELER	GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?
<ul style="list-style-type: none">RaporlamaKarşılaştırma	İZLEME	BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?
<ul style="list-style-type: none">Geri beslemeÖlçme yöntemlerinin belirlenmesiPerformans göstergeleriPerformans Yönetimi	DEĞERLENDİRME VE PERFORMANS ÖLÇÜMÜ	

HAZIRLIK DÖNEMİ VE ÇALIŞMA TAKVİMİ:

Kurumumuzda planlamaya başlamadan önce ilk aşamada yapılacak olan işin niteliği, kullanılacak kaynaklar personel ve zaman temel kıstas olarak değerlendirilmiştir. Kurumda öncelikle yönetimin ve tüm personelin bu işe etkin katılımının sağlanmasına çalışılmıştır. Bu amaçla kurumdaki yönetim kadrosuna, öğretmenlere, memur ve destek personeli ile yararlanıcılarımızla bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Bu süreçte;

- Yasal dayanak olan genelge yayınlanarak stratejik planlama çalışmalarının başlatıldığı ilgililere duyurulmuştur
- Kurum Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.
- Ön hazırlık çalışmalarına başlanmıştır.
- Stratejik Plan Çalışma Ekibi kurulmuş, OGYE ekibi ile birlikte çalışma takvimi oluşturulmuştur.
- Stratejik Plan Çalışma Ekibi ve OGYE ekibi DURUM ANALİZİ İÇİN okulumuzun bina, personel, öğrenci ve okul performans bilgileri için çalışma yapmış, sonuçlar değerlendirilerek kurul toplantısında tartışılmıştır.

- Stratejik Plan Çalışma Ekibi ve OGYE ekibi oluşturulan tabloların GZFT ANALİZİ'nde kullanmak üzere yorumlamışlardır. Böylelikle okulumuzun Güçlü ve Zayıf yönleri, Fırsat ve Tehditleri anket sonuçları ile birleştirilerek olgunlaştırılmıştır.
- Stratejik Plan Çalışma Ekibi ve OGYE ekibi İç ve Dış Paydaşları belirleme çalışması yapmış paydaşlarımıza MİSYON ve VİZYON ifadelerimizin belirlenmesinde katkı yapması istenmiştir. Onlardan gelenler ışığında MİSYON ve VİZYON belirlenmiştir. Stratejik Plan Çalışma Ekibi ve OGYE ekibi eğitim ile ilgili amaçların bir listesini çıkarmıştır. Bu listedeki eğitim hedeflerini kurumumuzun amaçlarına uygun oluşturulmuş, iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiştir.

2. BÖLÜM

Okulumuz



Arpaçbaşı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2011 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Mersin'in Erdemli İlçesinde hizmete açılmıştır. Türkiye'de önemli bir turizm kenti potansiyeline sahip olan Mersin, ender tarihi değerlere ve doğal zenginlikleriyle önemli bir

turizm destinasyonu olmasına rağmen yüksek turizm hareketliliğine ulaşamamış, turizm geliri bakımından önemli yerde olamamıştır. Mersin deniz-kum-güneş üçlemesi dışında özellikle, kültür, inanç, kongre, yayla, trekking, rafting, yamaç paraşütü, su sporları, kayak, dağcılık gibi alternatif turizm çeşitlerini sunabilecek potansiyele sahip olmasına rağmen ulusal ve uluslar arası ölçekte bir turizm destinasyonu olarak tanınmamaktadır.

Turizm sektörüne nitelikli insan gücü yetiştirmeye amaçlayan okulumuzda 2014-2015 eğitim öğretim yılında 450 öğrenci öğrenim görmekte, 38 öğretmen ile 4 idareci görev yapmaktadır. Öğretmenlerimizin 28'i kültür derslerinde branşlaşmışken 8'i meslek dersi uzmanıdır. Öğrencilerimiz 10. sınıftan itibaren Yiyecek İçecek Hizmet Alanı ya da Konaklama Seyahat Hizmet Alanından birini seçerek eğitimlerini uzmanlaşarak sürdürmektedirler. Turizm sektöründe hayati bir önem taşıyan yabancı dil konusunda donanımlı eğitim alan öğrencilerimiz İngilizcenin yanı sıra Rusça ve Almancayı genel ve mesleki olmak üzere iki ayrı ders olarak görmektedirler.

Okulumuzda fiziki olarak 28 derslik, 2 mutfak, 1 içecek, 1 servis, 1 konaklama, 1 resepsiyon atölyesi, dil ve fen bilimleri laboratuvarı, yemekhane, kütüphane bulunmaktadır. Tüm dersliklerde Fatih Projesi kapsamında temin edilen etkileşimli tahtalar aktif olarak kullanılmaktadır. Öğrencilerimiz, 10. ve 11. sınıflarda Türkiye turizminin en önde gelen bölgesi olan Antalya'da piyasaya yön veren sektörün en güçlü kurumlarında Mayıs ayından Eylül ayına kadar staj yaparak akademik bilgilerini gerçek sahada test etme ve geliştirme imkanı bulmakta ve öğrencilerin potansiyellerini gerçekleştirmelerine imkân vererek gençlerin becerilerini işletmelerin ihtiyaç duyacağı niteliklerin kazandırabileceği şekilde yeniden yapılandırılması amaçlanmaktadır.

Öğrencilerimize sağladığımız kurumsal desteğimiz mezun olduktan sonra da devam edecektir. Bu sene ilk mezunlarımızı vermenin heyecanının yaşıyoruz. Mezunlarımız Mesleki Eğitim Genel Müdürlüğünün veri tabanına e-mezun olarak kayıt olacaklar ancak okul olarak bizler de oteller için düzenlediğimiz talep formuna 'mezun öğrenci talep bölümü' ekledik . Sektörün öncü kurumları ile yıl boyunca iletişim halinde olmamız istihdam taleplerini almamızı sağlamaktadır. Mezunlarımızın için oluşturulan elektronik blog aracılığı ile üyelere ulaşılacak, turizm istihdam fuarları, yarışmalar, projeler, okulumuzun etkinlikleri, kişisel gelişime yönelik okulda düzenlenen eğitimler paylaşılarak bir mezun kültürü oluşturmak için çaba sarf edilecektir.

Faaliyet Alanları:

Okulumuz, işgücü piyasasında turizm sektörü ile ilgili meslekleri yapmak için gerekli olan bilgi, beceri ve yetkinlikleri öğrencilerimize kazandırmayı amaçlar. Mesleki ve teknik beceri kazanımı, yoksullukla mücadele, ekonomik büyüme, istihdam ve sosyal içerme politikalarının merkezinde yer almakta ve hayat boyu öğrenme stratejilerinin anahtar unsuru olarak görülmektedir.

Bu kapsamda, 9. sınıfta okulumuza başlayan öğrenciler 10. sınıf itibariyle iki ana dalda uzmanlaşma yoluna girmekte ve teorinin yanında atölye derslerinde bilgilerini uygulamaya dökmektedirler. 10. sınıf sonunda yapılan mülakat sonucunda öğrenciler yeterli ve yetenekli görüldükleri bölümlere (mutfak, pastacılık, servis, bar, kat hizmetleri ve ön büro) okul meslek ve alan yönlendirme komisyonunca yönlendirilmekte ve 11. sınıftan itibaren kendi alanlarında uygulamalı derslerle beceri kazanmaktalar. Kurum içi teorik ve uygulama derslerinin yanı sıra, öğrencilerimiz 10. sınıf itibari ile 11. sınıfı da kapsayacak şekilde 6+6 ay (Mayıs- Eylül ayları arasında), sigorta, lojman imkanı ve diğer özlük hakları sağlanarak işletmelerde beceri eğitimlerini sektörde öncü, kurumsal otellerde tamamlamaktalar. Bu konuyla ilgili, meslek öğretmenleri ve idarecilerden oluşan bir komisyon kurularak, Antalya ve Mersin bölgesindeki oteller ile ön görüşmeler yapılmakta, talepler (otel-öğrenci-veli), öğrencilerin özlük hakları ve konaklanacak lojman özellikleri üzerine titiz bir çalışma sürdürülerek öğrencilerimizin staj süreçleri tamamlanmaktadır. Bu süreçte, öğrencilerimiz %85 oranında Antalya bölgesinde staj yapmayı tercih etmektedir. İl içi ve ya il dışında, öğrencilerimiz ayda bir koordinatör öğretmen tarafından ziyaret edilerek, iş başında gözlemlenmekte ve stajı hakkında bilgi alınmaktadır.

Öğrencilerin Yiyecek- İçecek Hizmetler alanında; temel yiyecek üretimi, mutfak uygulamaları, temel hamur teknikleri, mutfak uygulamaları, tatlı yapım teknikleri, pasta yapım teknikleri, Türk mutfağı yemekleri, açık büfe yemekleri, servis uygulamaları, alkollü-alkolsüz içecek servisi, kokteyl hazırlama teknikleri ile yiyecek servisi dersleri almaktalar.

Kat hizmetleri ve konaklama seyahat bölümlerinde ise dosyalama arşivleme, genel turizm, gün içi hizmetler, bilgisayarda rezervasyon, dosyalama -arşivleme, kat hizmetleri, konaklamada bilgisayar, konuk giriş ve çıkış işlemleri, konuk ilişkileri, mesleki gelişim, mesleki yabancı dil, oda hazırlığı, ön büro hizmetleri ve işlemleri ve seyahat acenteliği derslerini almaktalar.

Ayrıca, öğrencilerimiz mesleki eğitim kazanımlarını sektörün öncü yarışmalarında test etme fırsatlarını değerlendirmekte. 2013 Chef Star'a katılmışlardır. Bunun yanı sıra, Altın Kepçe Yemek Yarışması'nda bronz madalya alınmış, 2015 ANFAŞ House Keeping Olimpiyatı ile Altın Kep Yemek Yarışması'na katılmışlardır.

Ancak okulumuz öğrenci ve personelinin daha önce herhangi bir uluslararası projeye katılma fırsatı olmamıştır. Okul personelimiz ve öğrencilerimiz bu konuda oldukça isteklidirler. Bu konuda bilgi sahibi olmak için Ulusal Ajans'ın web sayfasını inceleyerek

teklif çağrısı üzerine çalışmışlardır. Ayrıca, okul içinde bir proje ekibi kurulmuş ve bu ekip proje döngüsü eğitimi ile K102 proje formu üzerine çalışma yapmıştır.

Katıldığımız turizm fuarları ve saha ziyaretlerinde edindiğimiz bilgilere göre; çalışanlar için sektörün en zayıf, hatta kanayan yarası olarak nitelendirilen yönü, turizm çalışanlarının yıl içerisinde 4 ay kadar bir istihdam boşluğuna maruz kalmasıdır. Bu duruma yönelik Antalya İnsan Kaynakları Derneği genel sekreteri ile yapılan görüşmelerde, bu konunun otelcilik ve turizm sektörüne ve dolayısıyla çalışanlarına ne denli zarar verdiği konusunda bilgi alındı. Sahanın bu mağduriyetini gidermeye yönelik Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile görüşen kurum ve kuruluşların yaptıkları istatistikî verilere göre, turizm dönemi denilen Mart-Eylül döneminde çalışan personelin sadece %20'si kış döneminde çalışıp özlük haklarından yararlanırken diğer %80'lik kısım maaş ve sigortaları olmadan bu süreci geçirmekte. Bu rekabetçi istihdam sahasında, şu anki ve ileride mezun olacak öğrencilerimizin niteliği arttırılarak talep edilen bireyler olmaları gerekmektedir. Herhangi bir Turizm Otelcilik Meslek Lisesi mezunundan farklı olarak öğrencilerimize ne kazandırabiliriz arayışı içinde olan okulumuz, farklı ülkelerde yapılacak olan mesleki staj, onların beşeri, mesleki, kültürel ve sosyal sermayelerine çok büyük değer katacaktır. Aynı şekilde personelimiz için mesleki tecrübelerine, Avrupa ülkelerindeki uygulamalara yönelik gözlemleri katmak hem kendilerine hem de çarpan etkisi ile gelecekteki öğrencilere etkisi şüphesiz ki kısa vadede kurumumuza, öğrencilerimize ve diğer paydaşlarımıza, uzun vadede ise sektöre ve Türkiye ekonomisine katkı sağlayacaktır.

FAALİYET ALANI	ÜRÜN - HİZMET
FAALİYET ALANI - 1	EĞİTİM
Rehberlik	Öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik danışma hizmeti, bu gruplara yönelik toplantı ve seminerler Mesleki rehberlik faaliyetleri
Sosyal Etkinlikler	Sosyal ve kültürel faaliyetleri Sosyal ve kültürel projeler Toplum hizmeti çalışmaları
Sportif faaliyetler	Sportif etkinlikler ve müsabakalar
FAALİYET ALANI - 2	ÖĞRETİM
Müfredatın işlenmesi	Yıllık planlar Zümre toplantı tutanakları Ders işlenişi Öğrencilerin mesleki ve akademik yeterliliklerinin arttırılması
Kurslar	

Ölçme Değerlendirme	Yazılı Sınavlar Sözlüler, Ödeve ve araştırmalar
İşletmelerde Beceri Eğitim	Öğrencilere yönelik staj faaliyetleri Koordinatörlük (Denetim ve rehberlik) faaliyetleri
FAALİYET ALANI-3	PROJE ÇALIŞMALARI
AB Projeleri	K102 proje başvurusu yapılmıştır.
Hibe Projeleri	SODES Projesi, Erasmus Projesi
Sosyal ve Kültürel Projeler	Sosyal kulüp proje çalışmaları
Proje Tabanlı Beceri Yarışmaları	Mesleki Ürün Projeleri

Paydaş Analizi

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
1- İlçe, İl Milli Eğitim Müdürlükleri 2- Rehberlik Servisi 3- Okul-Aile Birliği 4- Okul Meclisi 5- Öğretmenler Kurulu 6- Atölye Ve Bölüm Şeflikleri 7- Ar-Ge Birimi 9- Eğitim İle İlgili Kurul Ve Komisyonlar 10- Öğrenciler	1-Velilerimiz 2- Eğitim Sendikaları Ve Temsilciler 3- Mersin Üniversitesi Turizm Otelcilik Yüksek Okulu 4- TÜRSAB 5- TÜROFED 6- MERTİD 7- Turizm Sektöründe Yer Alan Kuruluşlar 8- Yerel Basın 9- Ulusal Basının Bölge Temsilcilikleri 10- AB Projeleri İçin Görevli Uzmanlar 11- Bölgemizdeki Diğer AOTM Liseleri 12- Belediyeler 13- Emniyet Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü Ve Sivil Savunma Müdürlüğü 14- Atölye Donanım Malzemesi Üreten Firmalar 15- Aşçılar Federasyonu 16- Mesleki Eğitim Merkezi 17- Öğretmen Evi, Çevre Oteller

KURUL, KOMİSYON VE BÖLÜMLER:

Birimler Görevleri	Birimler Görevleri
Okul Aile Birliği	<p>a) Öğrencileri, Türk Milli Eğitiminin Genel Amaçları ve Temel ilkeleri ile Atatürk İnkılâp ve İlkeleri doğrultusunda yetiştirmek üzere okul yönetimi, öğretmenler, veliler ve ailelerle iş birliği yapmak.</p> <p>b) Okulun amaçlarının gerçekleştirilmesine, stratejik gelişimine, fırsat eşitliğine imkân vermek ve öğretmenler kurulunca alınan kararların uygulanmasını desteklemek amacıyla velilerle iş birliği yapmak.</p> <p>c) Kurs ve sınavlar, seminer, müzik, tiyatro, spor, sanat, gezi, kermes ve benzeri etkinlikler de okul yönetimi ile iş birliği yapmak.</p> <p>d) Özel eğitim gerektiren öğrenciler için ek eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesini ve desteklenmesini sağlamak.</p> <p>e) Okulun bina, tesis, derslik, laboratuvar, atölye, teknoloji sınıfı, salon ve odaları ile bahçe ve eklentilerinin bakım ve onarımlarının yapılmasına, teknolojik donanımlarının yenilenmesine, geliştirilmesine, ilâve tesis yaptırılmasına, eğitim-öğretime destek sağlayacak araç-gereç ve yayınların alımına katkıda bulunmak.</p> <p>f) Eğitim-öğretim faaliyetleri dışındaki zamanlarda okulun derslik, spor salonu, kütüphane, laboratuvar ve atölyeleri gibi eğitim ortamlarının, kamu yararı doğrultusunda kullanılmasını sağlamak.</p> <p>g) Okulun ihtiyaçlarını karşılamak için mal ve hizmet satın almak.</p> <p>h) Okulda uyulması gereken kurallar hakkında velileri bilgilendirmek ve onlarla iş birliği yaparak, zararlı alışkanlık ve eğilimlerin önlenmesi için okul yönetimine yardımcı olmak.</p> <p>ı) Millî bayramlar, anma, kutlama günleri, belirli gün ve haftalar ile düzenlenecek tören ve toplantıların giderlerine katkıda bulunmak.</p> <p>i) Öğrencilere sağlık ve temizlik alışkanlıkları kazandırmada alınacak ortak tedbirler için katkı sağlamak.</p> <p>j) Ailede, okulda ve çevrede, öğrencilerle diğer çocukların iyi alışkanlıklar kazanmalarını, iyi birer vatandaş olmalarını sağlayıcı tedbirler alınmasında okul yönetimine yardımcı olmak.</p> <p>k) Okula yapılan aynî ve nakdî bağışları kabul ederek kayıtlarını tutmak; sosyal, kültürel etkinlikler ve kampanyalar düzenlemek; kantin, açık alan, salon ve benzeri yerleri işletmek veya işletmek.</p> <p>l) Okul yönetimi ile iş birliği yaparak, okula ve imkânları yeterli olmayan öğrencilere maddî-manevî destek sağlamak.</p> <p>m) 14/6/2003 tarihli ve 25138 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliğinde belirtilen yükümlülükleri yerine getirmek.</p> <p>n) Eğitim-öğretimle ilgili kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapmak.</p> <p>o) Eğitim-öğretimi geliştirmek amacıyla çalışma komisyonları oluşturmak.</p> <p>p) Eğitim-öğretimi geliştirici diğer etkinliklere katkı sağlamak.</p>
Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi	<p>Paylaşımçı ve iş birliğine dayalı yönetim anlayışıyla eğitim-öğretimin niteliğini ve öğrenci başarısını artırmak, okulun fizikî ve insan kaynaklarını geliştirmek, öğrenci merkezli eğitim yapmak, eğitimde planlı ve sürekli gelişim sağlamak amacıyla "Okul Gelişim Yönetim Ekibi" kurulur. Ekip, çalışmalarını ilgili Yönerge hükümlerine göre yerine getirir. Ayrıca, zümrelerden gelen raporları birleştirir, projeleri inceler ve okulun yılsonu raporunu hazırlar. İki nüsha hazırlanan raporun biri, hizmetin kalitesini artıracak düşünülen projelerle birlikte millî eğitim müdürlüğüne gönderilir. Diğer nüsha da meslekî çalışma dosyasına konur.</p>
Zümre Öğretmenler Kurulu	<p>Bu toplantılarda, öğretim programları ve derslerin birbirine paralel olarak yürütülmesi, ders araçları, laboratuvar, kütüphane, spor salonu, teknoloji ve tasarım, bilişim teknolojileri, görsel sanatlar ve müzik dersliklerinden planlı bir şekilde yararlanması ile proje ve performans görevi konuları belirlenir. Dersin özelliğine göre etkinlik örnekleri ve materyaller hazırlanarak ortak bir anlayış oluşturulur. Bu toplantılarda, programların ve derslerin birbirine paralel olarak yürütülmesi, ders araçlarından, laboratuvar, spor salonu, kütüphane ve işliklerden plânlı bir şekilde yararlanması, öğrenci ödevleri ve derslerin değerlendirilmesi, derslerde izlenecek yöntem ve teknikler ile benzeri konularda kararlar alınır</p>
Şube Rehber Öğretmenler Kurulu	<p>Şube öğretmenler kurulunda; şubedeki öğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık, sosyal ilişkilerin yanı sıra bu Yönetmeliğin 47. maddesi hükmünce başarıları ile ailenin ekonomik durumu değerlendirilerek alınacak önlemler görüşülür ve alınan genel karar, uygulanmak üzere Şube Öğretmenler kurulu karar defterine yazılır.</p>
Sosyal Etkinlikler Kurulu	<p>Kurul, kulüp ve toplum hizmeti kapsamındaki etkinliklerin verimli bir şekilde yürütülmesi için danışman öğretmenler, öğrenciler, gönüllü veliler ve diğer öğretmenlerle işbirliği içinde çalışmalarını koordine etmek,</p> <p>- Okul dışı etkinliklerde ilgili birimlerle iş birliği yaparak bu çalışmaların yürütülmesi için gerekli tedbirleri almak. Yazı ve Yayınları İnceleme Kurulu Okula gelen veya alınacak olan gazete, dergi, kitap vb. yayınların uygunluğunu incelemek.</p>
Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Kurulu	<p>Rehberlik ve psikolojik danışma servisinde hazırlanan yıllık program ve yürütme plânını inceler, bu konudaki görüşlerini bildirir. Uygulanması için gerekli önlemleri karara bağlar.</p> <p>-Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yürütülmesi sırasında hizmetlere ilişkin çalışmalarını ve ortaya çıkan sorunları inceler, değerlendirir ve bunların çözümüne ilişkin önlemleri belirler.</p> <p>-Eğitim ortamında; öğrenciler, aileler, yöneticiler, öğretmenler ve psikolojik danışmanlar arasında sağlıklı ve uyumlu ilişkiler kurulabilmesi için gerekli önlemleri görüşür ve yapılacak çalışmaları belirler.</p> <p>-Yönlendirmeye ilişkin eğitsel ve meslekî rehberlik çalışmalarında ve öğrencileri yönlendirmede, okuldaki eğitim-öğretim etkinlikleri ile eğitsel etkinliklerden karşılıklı olarak yararlanabilmesi için gerekli önlemleri ve çalışmalarını belirler.</p> <p>-Yapılacak çalışmalarda birey, aile, ilgili kurum-kuruluşlara yönelik iletişim ve iş birliğine ilişkin önlemleri belirler</p>
Okul Seçim Kurulu	<p>Okul seçim çevresi içinde seçimin düzenli bir şekilde yürütülmesi için gereken tedbirleri almak ve seçim işlerini denetlemek.</p> <p>- Oy sandıklarını kurmak ve diğer seçim araç gerecini sağlamak.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Sandık Kurullarının oluşumuna, işlemlerine ve kararlarına karşı yapılan itirazları inceleyerek karara bağlamak. - Sandık kurulu başkanlıklarınca, seçim işlerinin yürütülmesinde tereddüde düşülen konuları açıklığa kavuşturmak. - Sandık kurullarından gelen tutanakları birleştirerek okul seçim bölgesi için bir tutanak düzenlemek. - Seçim çevresindeki seçim takvimini belirlemektir
Öğrenci Kurul ve Meclisleri	Okul öğrenci kurulu, öğretmenler kurulu tarafından seçilen öğretmenin veya öğrenci başkanının çağrısı ile toplanır. İlk toplantıda yıllık çalışma programını hazırlar, okul müdürünün onayına sunar. Çalışma programında eğitim ve öğretim ortamının daha uygun duruma getirilmesi, öğrenci sorunlarının giderilmesi ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi gibi hususlara yer verilir
Satın Alma Komisyonu	Okullara okul bütçesinden alınacak araç-gereç, makine, eşya ve malların alımları ile ihale işlerini yürütür ve karara bağlar, -Bu komisyon, Şartname ve sözleşmeler uyarınca satın alınan eşya ve gereçleri muayene ve kontrol ederek kabulü veya geri çevrilmesi hakkında gereken işlemi yapar. Ayrıca "Taşınır Mal Yönetmeliği" Hükümlerine göre her yılsonunda demirbaş eşya, yoğaltılan madde ve malzemeler ile kullanılmayan eşya ve gereçlerin sayım ve denetlenmesi ile ilgili işleri yapar. -Bu komisyonun muayene, teslim alma ve sayım işleri ile ilgili kararları okul müdürü tarafından onaylanır. -Bu komisyona ihtiyaç duyulmayan okullarda, komisyonun görevi okul yönetimi ve görevlendireceği öğretmenlerle yapılır.
Muayene ve Teslim Alma Komisyonu	Usulüne göre satın alınan araç, gereç, makine, eşya ve malzemelerin Şartname ve sözleşmelerde belirtilen nitelikleri taşıyıp taşımadığı yönünden muayenesinin yapılarak alınması ile ilgili işleri yapar
Sayım Komisyonu	-"Taşınır Mal Yönetmeliği" hükümlerine göre her yılsonunda demirbaş eşya, yoğaltılan madde ve malzemeler ile kullanılmayan eşya ve gereçlerin sayım ve denetlenmesi ile ilgili işleri yapar. -Bu komisyonun muayene, teslim alma ve sayım işleri ile ilgili kararları okul müdürü tarafından onaylanır. -Bu komisyona ihtiyaç duyulmayan okullarda, komisyonun görevi okul yönetimi ve görevlendireceği öğretmenlerle yapılır

2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı Personel Durumu

Adı Soyadı	Görevi
Vahdettin UĞUZ	Okul Müdürü
Pınar ULUTAŞ	Müdür Yrd
İbrahim TANER	Müdür Yrd
Yüksel BAŞER	Müdür Yrd
İslam CİRÜ	Matematik
Emel EKİZ	Matematik
Bilal DOYDU	Matematik
Ahsen SERÇE	Biyoloji
Atike KÜÇÜK	Kimya
Barış ÖZDİN	Tarih
Mesut BÜYÜK	Tarih
Harun CAN	Tarih
Hilmi İNCE	Coğrafya
Hatice UZMANSEL	Felsefe
Habibe KURT	Fizik
Cafer UZLAR	Türk Dili Ede.
Mehmet Ali ATATANIR	Türk Dili Ede.
Dilek BOZDOĞAN	Türk Dili Ede.

Ayşe BİRCAN	İngilizce
Çiğdem YILDIRIM	İngilizce
Fahrettin GILIÇ	İngilizce
Aslıhan KİL	İngilizce
Emel TUNGA	İngilizce
Sultan ACAR	İngilizce
Haydar SALMAN	Almanca
İptisam ÖCAL	Rusça
Emre GÜLEŞCE	Beden Eğitimi
Mahmut ÇIĞLI	Din Kül. Ah. Bil.
Hamdi ÖZDEBİR	Rehberlik
Nermin ALDAN	Konak.Sey.hizm.
Mehmet ŞENOL	Konak.Sey.hizm.
Fatih ÖZLER	Konak.Sey.hizm.
Özden BOLAT	Konak.Sey.hizm.
Deniz ARSLAN	Yiyecek İçecek
Servet SALDI	Yiyecek İçecek
Ahmet Devrim ÇİÇEK	Yiyecek İçecek
Filiz GÖKDEMİR KÖŞKER	Yiyecek İçecek

Okulun Teknolojik Donatımı ve Alt Yapısı

ADSL	
Lazer Yazıcı	
Tarayıcı	
Hoparlör	
Mikrofon	
Video Kamera	
Web Cam	
Telefon Hattı	
Projeksiyon	
Fotokopi Makinesi	
Tepegöz	
Bilgisayar	
Dizüstü Bilgisayar	
Okul Yönetim Yazılımları	
Televizyon	
Bilgisayar Atölyesi	
Sunum Odası	
DVD-VCD-CD Çalar	
Öğretmen Odası	
İnternet Odası	
Servis Atölyesi ve Ekipmanı	
Mutfak Atölyesi ve Ekipmanı	

Kat Hizmetleri Atölyesi ve Ekipmanı	
Bilgisayar Atölyesi ve Ekipmanı	
Toplantı Salonları	
Derslik 18	
Öğretmenler Odası	
Yer Silme Otomatı	
Yangın Söndürme Cihazları 14	

Çevresel Faktörler

Mersin'in sahip olduğu turizm potansiyeline rağmen gelen turist sayısının yeterli düzeyde olmadığı mevcut durum çalışma sonuçlarından görülmektedir. Türkiye ekonomisinde turizm ile ilgili makro-ekonomik göstergeler içinde Mersin turizminin payı düşük düzeyde kalmıştır. Turizm geliri içerisinde Mersin'in payı yaklaşık olarak %0,64 oranındadır. Mersin'deki turizm işletmesi belgeli tesislerin sayıları ve kapasiteleri, Türkiye'de tesis bazında %2 , oda ve yatak kapasitesi bazında ise %1 dolayındadır. Turizm sektöründeki gelişmenin lokomotifi öncelikle güneş ve deniz turizmidir. Mersin, Türkiye'de bu konuda hizmet verebilen üç ilden birisidir. Antalya ve Muğla kıyıları güneş-deniz turizmi açısından doygunluk noktasına erişmiş durumdadır. Mersin'in bu rakiplere karşı en güçlü yönü sahillerinde halen turizm sektörüne tahsis edilebilecek boş alanlar olmasıdır. Mersin'in diğer rakiplere karşı zayıf yönü ise yıllarca yapılan yanlış uygulamalar sonucu mevcut turizm faaliyetlerinin bir bütün olarak daha düşük kalitede olmasıdır. Bu durum Mersin'in markalaşmasını engelleyen en önemli etkenlerden biridir. Mersin, Antalya ve Muğla'yla rekabet şansını arttırmak için bir yandan yatak kapasitesini arttırmak diğer yandan bir bütün olarak kalitesini yükseltmek zorundadır. Mersin'de sağlıklı ve sürdürülebilir turizmin geliştirilmesi hem Mersin ekonomisi hem de Türkiye ekonomisi için önem taşımaktadır. Bu nedenle Mersin'de özellikle yerel yöneticilere büyük görev düşmektedir. Bununla beraber sivil toplum kuruluşları, turizm işletmecisi yöneticileri, turizm alanında çalışan eğitici ve akademisyenlerin bir araya gelerek gerekli çalışmaları yapmaları ve mevcut olan projelerin en kısa zamanda tamamlanarak hayata geçirilmesi gerekmektedir.

Okulumuz, işgücü piyasasında turizm sektörü ile ilgili meslekleri yapmak için gerekli olan bilgi, beceri ve yetkinlikleri öğrencilerimize kazandırmayı amaçlar. Öğrencilerimiz 15-18 yaş aralığında olup 10. sınıftan itibaren iki temel bölüm olan yiyecek-içecek ve konaklama seyahat dallarında uzmanlaşarak eğitimlerini tamamlamaktadır. Yiyecek İçecek alanında temel olarak mutfak uygulama ve servise yönelik; pasta tatlı, yemek, yer yemek hostesliği, hava yemek hostesliği, sunumları içeren ders modülleri ile eğitim almaktalar. Konaklama seyahat bölümü öğrencilerimiz ise ön büro, resepsiyon işlemleri, kat hizmetleri işlemleri alanlarında eğitim almaktalar. Bunun yanı sıra her iki bölüm öğrencileri de kültür dersleri, 3 ayrı mesleki yabancı dil eğitimleri de almaktalar.

Turizm sektörü oldukça dinamik ve çok bileşenli bir sektör olup en önemli ayağı nitelikli işgücüne sahip olan insan gücü kaynağıdır. Ancak, Türkiye'de turizm hizmet sektörünü sekteye uğratan çok önemli bir faktör vardır ki o da çalışanların, özellikle orta ve alt kademelerde çalışan personelin % 80'inin yıl içerisinde 4 ay kadar işsiz kalmasıdır. Böylesi bir rekabetçi ortamda, turizm çalışanlarının niteliklerindeki farklılıklar, artılar, deneyimler onları bu süreçte koruma altında tutacak faktörleri oluşturacaktır.

Projeimizin genel amacı, turizm sektörüne iş gücü yetiştiren okulumuzun gelecekteki turizm elemanlar olacak öğrencilerinin öncelikle mesleki daha sonra sosyal ve kültürel bilgi ve becerilerini geliştirerek, onlara yaşam boyu artılar katacak izler bırakmaktır. Bu genel amacın altında, öğrencilerimiz dört ayrı Avrupa ülkesinde alanları ile ilgili staj eğitimi alacaklardır. Bunun yanı sıra, meslek grubu öğretmenlerimiz de, ki öğrencilerimizin sahada tutunmaları için kilit rol oynamaktalar, projeden yararlanarak alan içeriklerinden, kullanılan yöntem ve tekniklere, müfredat içeriğinden materyal seçimine kadar bir çok konuda gözlem yapacak ve kazanımlarını kısa vadede okulumuza, uzun vadede ise yaygınlaştırma faaliyetleri ile saha çalışanları ile paylaşarak daha geniş kitlelere katkı sağlayacaklardır.

Stratejik Amaçlar Hedefler

AMAÇ-1: Öğrencilerimizi turizm sektöründe aranan niteliklere sahip kalifiye iş görenler olarak yetiştirmektedir.

HEDEF-1.1: İşletme memnuniyet oranını plan dönemi sonuna kadar %90' a çıkarmak.

Performans Hedefi-1.1.1: 2014- 2015 Eğitim Öğretim yılında mesleki eğitimde işletme memnuniyet oranını % 70 düzeyine çıkarmak.

Performans Hedefi-1.1.2: 2015-2016 Eğitim Öğretim yılında mesleki eğitimde işletme memnuniyet oranını % 75 düzeyine çıkarmak.

Performans Hedefi-1.1.3: 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında mesleki eğitimde işletme memnuniyet oranını % 80 düzeyine çıkarmak.

Performans Hedefi-1.1.4: 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında mesleki eğitimde işletme memnuniyet oranını % 90 düzeyine çıkarmak.

Performans Hedefi-1.1.4: 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında mesleki eğitimde işletme memnuniyet oranını % 90 düzeyine çıkarmak

Faaliyet-1.1.1: Uygulama birimlerinin analiz edilmesi, eksikliklerinin tespit edilerek gerekli ekipmanlar temin edilecek.

Faaliyet-1.1.2: Kılık kıyafet ve tavır, davranış açılarından sektöre uygun özellikleri olmayan öğrencilerimizle bireysel görüşmeler yapılacak.

Faaliyet-1.1.3:Her ay sonu meslek zümresinin toplanması ve mesleki eğitimin etkinliği incelenecek.

Faaliyet-1.1.4: Velilere yönelik iletişim çalışmaları yapılacak.

Faaliyet-1.1.5:Ulusal ve uluslararası mesleki alanda yapılan yarışmalara katılım sağlanacak.

Faaliyet-1.1.6: Uluslararası kalite standartlarının incelenecek ve öğretmenlere yönelik eğitim faaliyetleri planlanacak.

Faaliyet-1.1.7:

Mesleki yeterlilik kurumunun çalışmaları incelenecek ve okula yönelik etkileri rapor haline getirilecek.

Faaliyet-1.1.8: Okul işletme ilişkileri geliştirilecek.

HEDEF-1.2: Öğrenci memnuniyet oranını plan dönemi sonuna kadar %90' a çıkarmak.

Performans Hedefi-1.2.1:2015-2019 Eğitim Öğretim yılında mesleki eğitimde öğrenci memnuniyet oranını % 70 düzeyine çıkarmak.

Performans Hedefi-1.2.2:2015-2016 Eğitim Öğretim yılında mesleki eğitimde öğrenci memnuniyet oranını % 75 düzeyine çıkarmak.

Performans Hedefi-1.2.3:2016-2017 Eğitim Öğretim yılında mesleki eğitimde öğrenci memnuniyet oranını % 80 düzeyine çıkarmak.

Performans Hedefi-1.2.4:2017-2018 Eğitim Öğretim yılında mesleki eğitimde öğrenci memnuniyet oranını % 90 düzeyine çıkarmak.

Performans Hedefi-1.2.5: 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında mesleki eğitimde öğrenci memnuniyet oranını % 90 düzeyini devam ettirmek

Faaliyet-1.2.1: Öğrencilerin okula alıştırma çalışmalarına yönelik dokümanlar hazırlanacak ve programı oluşturulup uygulanacak.

Faaliyet-1.2.2: İstenen özelliklerin standartları belirlenecek.

Faaliyet-1.2.3: Planlama yapılacak.

Faaliyet-1.2.4: İstenen özelliklere sahip olmayan öğrenciler tespit edilecek.

Faaliyet-1.2.5: Bireysel görüşmeler yapılacak.

Faaliyet-1.2.6: Sonuçlar değerlendirilecek.

Faaliyet-1.2.7: Meslek dersleri arasında öğretmen ders seçimleri yapılacak.

Faaliyet-1.2.8: Paylaşılan dersler arasında materyaller geliştirilecek.

Faaliyet-1.2.9: Materyaller değerlendirilecek.

AMAÇ-2: Okulumuzun yabancı dil alanında amacı öğrencilerin okulumuza gelişlerinden mezun oldukları ana kadar geçirecekleri 4 yıllık zaman diliminde öğrencilere yabancı dilin önemini kavrayabilmek ve en az orta düzeyde yabancı dil bilgisi edinerek kendini ifade edebilmelerini sağlamaktır.

HEDEF-2.1:Kendilerini yabancı dille ifade edebilen öğrenci oranının tespit etmek den plan dönemi sonuna kadar %35' e çıkmasını sağlamak.

Performans Hedefi-2.1.1: Öğrencilerin kendilerini orta düzeyde ifade edebilme bilgilerini 2015-2016 eğitim-öğretim yılında % 15' e çıkarmak.

Performans Hedefi-2.1.2: Öğrencilerin kendilerini orta düzeyde ifade edebilme bilgilerini 2016-2017 eğitim-öğretim yılında % 20' ye çıkarmak.

Performans Hedefi-2.1.3: Öğrencilerin kendilerini orta düzeyde ifade edebilme bilgilerini 2017-2018 eğitim-öğretim yılında % 25' e çıkarmak.

Performans Hedefi-2.1.4: Öğrencilerin kendilerini orta düzeyde ifade edebilme bilgilerini 2018- 2019 eğitim-öğretim yılında % 35' e çıkarmak.

Faaliyet-2.1.1:Okulumuzda bulunan bilgi tabelalarına İngilizceleri de eklenecek.

Faaliyet-2.1.2:Meslek dersi öğretmenleriyle işbirliği yapılacak ve onlardan derslerinde yabancı dil bilmenin sektörde önemini vurgulamaları konusunda talepte bulunulacak.

Faaliyet-2.1.3:Teneffüslerde yayınlanan anonslarda Türkçe' nin arkasından İngilizce anonsları da eklenecek.

Faaliyet-2.1.4:Dil alanında yeterli düzeyde olmayan öğrencilerle birebir ilgilenilecek.

Faaliyet-2.1.5:Öğrencilere dil aşinalığı kazandırmak ve öğrencilerin yabancı dile olan ilgilerini arttırabilmek amacıyla 2 haftada bir yabancı film günü düzenlenecek.

Faaliyet-2.1.6:Okulumuzda oluşturulan İngilizce kitaplığının aktif kullanılabilmesi amacıyla öğrencilerin her dönemde en az 3 kitap okumasını sağlamak

Pınar ULUTAŞ

Müdür Yardımcısı

Vahdettin UĞUZ

Okul Müdürü